

Закупівлі

Шановні панове!

Всеукраїнська благодійна організація «Інститут місцевого розвитку», яка забезпечує реалізацію Проекту «Місцеві альтернативні джерела енергії: м. Миргород» (МАДЕМ), що фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID) за Договором про співпрацю між Агентством США з міжнародного розвитку (USAID) та Всеукраїнською благодійною організацією «Інститут місцевого розвитку» №AID-121-A-13-00002 від 1 червня 2013 р., оголошує про **закупівлю послуг з організації та проведення Інтенсивного курсу вивчення англійської мови для персоналу та консультантів Проектів, які виконує ВБО «Інститут місцевого розвитку».**

Зацікавлені організації (компанії) запрошуються до подання своїх пропозицій до Інституту місцевого розвитку не пізніше 17:00, 05 серпня 2015 року.

Запрошення до подання пропозиції № МАДЕМ-28-2015, що додається, містить усю інформацію, необхідну для підготовки та подання пропозиції.



USAID
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ



**ІНСТИТУТ
МІСЦЕВОГО
РОЗВИТКУ**

Місцеві альтернативні джерела енергії: м. Миргород

24 липня 2015 року

Шановні Пані та Панове!

Всеукраїнська благодійна організація «Інститут місцевого розвитку» (далі – «ІМР»), яка забезпечує реалізацію Проекту «Місцеві альтернативні джерела енергії: м. Миргород» (МАДЕМ), що фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID) за Договором про співпрацю між Агентством США з міжнародного розвитку (USAID) та Всеукраїнською благодійною організацією «Інститут місцевого розвитку» №AID-121-A-13-00002 від 1 червня 2013 р., оголошує про закупівлю послуг з організації та проведення Інтенсивного курсу вивчення англійської мови для персоналу та консультантів Проектів, які виконує ВБО «Інститут місцевого розвитку».

У рамках реалізації Плану організаційного розвитку Інститут місцевого розвитку передбачає провести інтенсивний навчальний курс з англійської мови для працівників організації та ключових консультантів.

Термін подання пропозицій

Зацікавлені організації (компанії) запрошуються до подання своїх пропозицій до ІМР не пізніше **17:00, 05 серпня 2015 року**.

Оголошення результатів

Очікувана дата оголошення результатів закупівлі послуг – **07 серпня 2015 року**.

Запрошення до подання пропозиції, що додається, містить усю інформацію, необхідну для підготовки та подання пропозиції.

Будь ласка, зверніть увагу:

Обрана організація (компанія) повинна бути готовою та мати бажання пройти процедуру звільнення від податку на додану вартість відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 7 грудня 2011р. №1301 «Про внесення змін до Порядку залучення використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги», відповідно до Угоди між Урядом України і Урядом Сполучених Штатів Америки про гуманітарне та техніко-економічне співробітництво від 7 травня 1992 року».

У разі наявності в такій організації (компанії) пільг із оплати ПДВ, вона має надати посилання на норми законодавства, що стосуються таких пільг, або свідоцтва, які б засвідчували ці пільги.

ІМР очікує на плідну співпрацю з Виконавцем.

Сподіваємося, що Ви знайдете можливість подати пропозицію для участі у закупівлі послуг.

Щиро Ваш,

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Ruslan Tymosov', written over a circular stamp or seal.

Руслан Тормосов,
Виконавчий директор,
Інститут місцевого розвитку



USAID
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ



**ІНСТИТУТ
МІСЦЕВОГО
РОЗВИТКУ**

Місцеві альтернативні джерела енергії: м. Миргород

**ЗАПРОШЕННЯ ДО ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ
№ МАДЕМ-28-2015**

**ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ ІНТЕНСИВНОГО КУРСУ ВИВЧЕННЯ
АНГЛІЙСЬКОЇ МОВИ ДЛЯ ПЕРСОНАЛУ ТА КОНСУЛЬТАНТІВ ПРОЕКТІВ,
ЯКІ ВИКОНУЄ ВБО «ІНСТИТУТ МІСЦЕВОГО РОЗВИТКУ»**

**Виконавець Проекту «Місцеві альтернативні джерела енергії: м. Миргород»:
ВБО «Інститут місцевого розвитку»**

**Київ, Україна
2015**

Проект МАДЕМ фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID)

Договір про співпрацю №AID-121-A-13-00002

Зміст

Зміст	5
РОЗДІЛ I. ІНСТРУКЦІЇ ЩОДО ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ	6
1. Вступ	6
2. Вимоги щодо звільнення від сплати ПДВ.....	6
3. Подання пропозиції.....	7
4. Вимоги.....	7
5. Джерела фінансування і географічні коди	8
6. Графік заходів	9
7. Запитання і відповіді.....	9
8. Термін дії пропозиції	9
9. Основа визначення переможця відбору	10
10. Обговорення Договору	11
РОЗДІЛ II. ЗМІСТ ПОСЛУГ	12
1. Основні положення	12
2. Мета.....	12
3. Вимоги до Інтенсивного курсу вивчення англійської мови для персоналу та консультантів ВБО «Інститут місцевого розвитку».....	12
4. Кваліфікаційні вимоги до Виконавця.....	13
5. Ресурси	13
ДОДАТОК А: Супроводжувальний лист (форма)	14
ДОДАТОК Б: Кошторис (форма)	16
ДОДАТОК В: Технічна пропозиція	17

РОЗДІЛ І. ІНСТРУКЦІЇ ЩОДО ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ

1. Вступ

Всеукраїнська благодійна організація «Інститут місцевого розвитку» (далі – ІМР), яка діє від імені Агентства США з міжнародного розвитку (USAID), забезпечуючи реалізацію Проекту «Місцеві альтернативні джерела енергії: м. Миргород» (далі – МАДЕМ), відповідно до договору про співпрацю №AID-121-A-13-00002 від 1 червня 2013 р., приймає від організацій (компаній) пропозиції щодо організації та проведення Інтенсивного курсу вивчення англійської мови для персоналу та консультантів ВБО «Інститут місцевого розвитку».

Організації (компанії), чію пропозицію ІМР визнає найбільш відповідною потребам організації, буде запропоновано укласти договір із фіксованою ціною (Договір про надання послуг, надалі – Договір). Від такої організації (компанії) (надалі – Виконавець) вимагатиметься дотримання вимог Договору.

Як впливає з назви, ціна Договору є фіксованою і не підлягає коригуванню. Ціна Договору встановлюється на основі кошторисного розрахунку та досвіду, набутого Виконавцем у ході надання аналогічних послуг. У випадку підписання Договору (для переможця конкурсу) весь ризик і повна відповідальність за всі витрати та одержаний прибуток або збиток покладаються на Виконавця. Під час конкурсу вимагається адекватна цінова конкуренція і обґрунтування цінової пропозиції.

Організації (компанії) запрошуються до подання пропозицій відповідно до вимог Розділу І «Інструкції щодо подання пропозицій» цього Запрошення до подання пропозиції (далі – ЗПП).

Розділ І «Інструкції щодо подання пропозицій» не є частиною договору. Метою цього розділу є допомога в підготовці пропозицій.

Організації (компанії) повинні запропонувати ціни, які вони вважають реалістичними і обґрунтованими для надання послуг, описаної в їхній пропозиції. Найбільш ефективний підхід для досягнення очікуваних результатів заохочується, і перевага надаватиметься організації (компанії), пропозиція якої пропонує найкраще співвідношення технічних і вартісних факторів.

Запрошення до подання пропозиції не означає взяття Проектом будь-яких зобов'язань, у тому числі зобов'язань щодо відшкодування будь-яких витрат, пов'язаних із підготовкою і поданням пропозицій. ІМР залишає за собою право утриматись від доручення відібраній у результаті розгляду пропозицій організації (компанії) виконання завдань у межах будь-якої частини обсягу робіт згідно з запропонованим бюджетом (див. Додаток Б).

Терміни, зазначені у ЗПП, є послідовними календарними днями, якщо не зазначено іншого.

2. Вимоги щодо звільнення від сплати ПДВ

Обрана організація (компанія) повинна бути готовою та мати бажання пройти процедуру звільнення від податку на додану вартість відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 7 грудня 2011 р. №1301 «Про внесення змін до Порядку залучення використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги», відповідно до Угоди між Урядом України і Урядом Сполучених Штатів Америки про гуманітарне та техніко-економічне співробітництво від 7 травня 1992 року».

У разі наявності в учасника конкурсу пільг зі сплати ПДВ, просимо надати посилання на норми законодавства, що стосуються таких пільг, або свідоцтва, які б засвідчували наявність цих пільг.

3. Подання пропозиції

Дане Запрошення до подання пропозицій (ЗПП) є відкритим, як вказано у параграфі 4.1 розділу I «Інструкції щодо подання пропозицій» ЗПП.

Після завантаження даного ЗПП із сайту ІМР www.mdi.org.ua, зацікавлені організації (компанії) повинні надіслати інформаційний лист про наміри взяти участь у даному відборі виконавця (у довільній формі) на електронну адресу ІМР: tender@mdi.org.ua. Пропозиції, подані організаціями (компаніями), які не надіслали такого інформаційного листа, не будуть відхилятися, проте такі організації (компанії) несуть усі ризики, пов'язані з неотриманням поправок, роз'яснень чи будь-яких інших повідомлень у зв'язку з цим ЗПП.

Організації (компанії), які бажають відгукнутися на цей ЗПП, повинні надати свої пропозиції відповідно до наступних інструкцій.

Пропозиції в електронному вигляді мають бути надіслані електронною поштою до ІМР: tender@mdi.org.ua. У заголовку/темі електронного листа необхідно вказати: «Пропозиція до ЗПП № МАДЕМ-28-2015, подана: (назва організації)».

Оригінали пропозицій у запечатаних конвертах мають бути доставлені в офіс Інституту місцевого розвитку особисто представником Заявника, кур'єрською або поштовою службою. На конверті необхідно вказати «Пропозиція до ЗПП № МАДЕМ-28-2015, подана: (назва організації)».

Пропозиції, які будуть подані іншим шляхом, прийматись не будуть.

Пропозиції необхідно подати не пізніше **17:00, 05 серпня 2015 року**. ІМР не розглядатиме пропозиції, подані із запізненням.

Організації (компанії) несуть усю відповідальність за дотримання вимог щодо подання пропозицій.

ІМР має право до закінчення встановленого строку подання пропозицій прийняти рішення про його продовження в разі, коли один чи більше учасників не можуть подати свої пропозиції до зазначеного строку через об'єктивні причини. Повідомлення про продовження строку розміщуються на сайті ІМР, а також надсилаються учасникам, які надіслали інформаційний лист про наміри взяти участь у відборі.

4. Вимоги

4.1. Загальні вимоги

ІМР має намір укласти договір із організацією (компанією) (неприбутковою або комерційною), яка зареєстрована відповідно до законодавства України та усіх вимог цивільного права і законодавчої бази про оподаткування. Залучення субпідрядників для надання послуг дозволяється.

А. Національність постачальників товарів та послуг. Заявники, які подають свої пропозиції у відповідь на ЗПП, мають відповідати таким вимогам:

- бути зареєстрованими у відповідності до законів України;
- якщо заявник є організацією (компанією), остання має перебувати під керуванням органу, в якому більшість ключових управлінських посад обіймають громадяни або резиденти України (або особи з еквівалентним статусом, що дозволяє їм постійно проживати і працювати в Україні); або
- громадяни, або резиденти України (або особи з еквівалентним статусом, що дозволяє їм постійно проживати і працювати в Україні), мають бути зайняті на більшості штатних та ключових управлінських посад організації.

В. Організації, що контролюються урядом. Заявником може бути державний навчальний заклад, школа або курси іноземних мов, або інший навчальний заклад, основною метою діяльності якого не є бізнес або комерційна діяльність.

Фірми, що працюють як комерційні організації, або інші організації чи підприємства (включно з неприбутковими організаціями), в яких контрольна частка власності належить уряду (наприклад Уряду України чи уряду іншої країни), не мають права бути постачальниками товарів, робіт і послуг.

4.2. Вимоги до подання пропозицій

Пропозиції мають відповідати наступним вимогам щодо форматування та розмірів:

- 1) мають бути надруковані з одиничним інтервалом на аркушах формату А4 шрифтом розміру 12;
- 2) усі документи, включаючи допоміжні матеріали, надаються українською мовою;
- 3) текстова частина заявки має надаватись у сумісній з Windows версії програми MS Word (версія 2000 або пізніша) або у форматі Adobe PDF;
- 4) таблиці мають надаватись у форматі MS Excel (версія 2000 або пізніша) або в одній із останніх версій програми Lotus 1-2-3, або у таблицях, що є сумісними з MS Word;
- 5) Технічна та Цінова пропозиції мають бути надіслані одним листом;
- 6) загальний розмір електронної версії пропозиції та допоміжних матеріалів не може бути більшим ніж ліміт у 20 мегабайт.

Пропозиція має містити такі складові:

А. Супровідний лист готується за формою, наведеною в Додатку А до цього ЗПП. Копії документів мають бути завірені підписом уповноваженої особи та печаткою організації-заявника.

Б. Анкета заявника готується за формою, наведеною в Додатку А до цього ЗПП.

В. Технічна пропозиція має складатися з таких розділів (див. Додаток В):

- методика навчання, що включає програму навчання, план-графік проведення, тестування, перелік навчальних роздаткових матеріалів, опис досвіду учасника (організації) у наданні аналогічних послуг;
- інформація про кваліфікацію викладачів;
- підтвердження попереднього досвіду роботи у відповідній галузі.

Г. Цінова пропозиція повинна містити:

- кошторис за формою, наведеною в Додатку Б до цього ЗПП. Кошторис має бути завіреним підписом уповноваженої особи та печаткою організації-заявника (при наявності). Всі суми мають бути вказані у гривнях. Кошторис має враховувати підходи, викладені у технічній пропозиції, та вимоги, що викладені в розділі «Зміст послуг». Кошторис повинен містити деталізований опис витрат за кожною статтею, щоб дати можливість оцінити реалістичність, обґрунтованість і повноту пропозиції.

Д. Інші супровідні документи:

- копія довідки ЄДРПОУ;
- копія Свідоцтва про державну реєстрацію;
- опис досвіду і кваліфікації (резюме) запропонованих виконавців.

5. Джерела фінансування і географічні коди

Усі договори, укладені у відповідності до вимог цього ЗПП, фінансуються USAID та

регулюються Урядом США і нормативними актами USAID. Усі товари, роботи і послуги, що закупаються у межах реалізації таких договорів, повинні відповідати географічному коду USAID 110 та 937. Код 937 використовується як код Сполучених Штатів Америки, України та країн колишнього Радянського Союзу, визначених правочинними відповідно до циркуляру 22 CFR 228 «Правила про походження, джерела і національність товарів, робіт і послуг, які фінансуються USAID».

6. Графік заходів

1. Публікація Запрошення до подання пропозицій - 24 липня 2015 р.
2. Кінцевий термін подання запитань - 29 липня 2015 р.
3. Кінцева дата надання відповідей на запитання - 31 липня 2015 р.
4. Дата подання пропозицій - 05 серпня 2015 р.
5. Очікувана дата підписання договору - 10 серпня 2015 р.

ІМР/Проект МАДЕМ залишає за собою право вносити зміни до графіку заходів на власний розсуд.

7. Запитання і відповіді

Не пізніше встановленої вище (параграф 6 п.2) дати заявник може звернутися з проханням роз'яснити будь-яке положення Запрошення до подання пропозиції, надіславши запитання на адресу ІМР tender@mdi.org.ua. Відповіді на запитання надсилаються електронною поштою усім потенційним учасникам, які висловили зацікавленість узяти участь у відборі, як зазначено в параграфі 3 «Подання пропозиції».

Лише письмові відповіді, направлені з офіційної електронної адреси ІМР tender@mdi.org.ua, або розміщені на веб-сторінці ІМР www.mdi.org.ua, вважатимуться офіційними відповідями Проекту МАДЕМ і розглядатимуться як такі під час прийняття і оцінювання пропозицій. Будь-які відповіді на запитання в письмовій та/або усній формі, отримані поза офіційними каналами зв'язку, у тому числі від працівників та/або інших представників ІМР чи Проекту МАДЕМ або інших осіб, не можуть розглядатися як офіційні відповіді на запитання щодо подання конкурсних пропозицій.

8. Термін дії пропозиції

Пропозиції повинні залишатися дійсними не менш ніж тридцять (30) календарних днів після закінчення терміну подання пропозицій.

9. Основа визначення переможця відбору

Договір буде укладено з заявником, пропозиція якого відповідатиме вимогам ЗПП, технічному опису завдання і якій буде віддана перевага за визначеними критеріями. Оцінюючи пропозиції, ІМР використовуватиме такі критерії:

Критерії оцінювання	Максимальна кількість балів
1. Досвід учасника (організації) у наданні послуг у відповідній галузі	20
<i>Загальна кількість балів за критерієм</i>	20
2. Запропонована методика навчання	
2.1. Програма та план-графік навчання	10
2.2. Тестування	5
2.3. Роздаткові матеріали	5
<i>Загальна кількість балів за критерієм</i>	20
3. Кваліфікація викладачів	10
<i>Загальна кількість балів за критерієм</i>	10
4. Ціна	50
<i>Загальна кількість балів за критерієм</i>	50
Загальна кількість балів за всіма критеріями	100

Більш розгорнуто вищезазначені критерії оцінки розглянуті нижче.

1. Досвід учасника (організації) у наданні послуг у відповідній галузі

Оцінюватися буде досвід учасника у наданні подібних чи аналогічних послуг з корпоративного навчання. Для адекватної оцінки за даним критерієм від учасника вимагається якнайширше відобразити всі надані послуги із зазначеної тематики (або основні, якщо таких багато), які учасник успішно завершив для інших замовників.

З урахуванням необхідності отримання персоналом та консультантами ІМР суттєвого підвищення рівня володіння англійською мовою, достатнього для переходу у групу вищого рівня, перевага буде надана навчальним центрам / школам, в яких:

- ведеться навчання за спеціальними методиками, які відпрацьовані та збалансовані;
- працюють кваліфіковані методисти та педагоги з суттєвим досвідом;
- практикується залучення до навчального процесу носіїв мови;
- застосовуються сучасна прогресивна методика викладання, презентаційне обладнання, сучасні технології.

Додатковою перевагою можуть слугувати позитивні відгуки, рецензії, подяки професійних організацій та експертів на проведені Заявником навчальні заходи.

2. Запропонована методика навчання

Організація - учасник має представити методику навчання, яка включає комунікативні методики (класичні або прогресивні), що здатні значно покращити навички усного та письмового спілкування англійською мовою на загальні та спеціалізовані теми згідно з напрямками діяльності ВБО «Інститут місцевого розвитку».

Критерій «Запропонована методика навчання» містить складові, кожна з яких оцінюватиметься окремо:

2.1. Програма та план-графік навчання

Оцінюватиметься:

- повнота та раціональність програми для досягнення мети навчання для кожного з навчальних рівнів – отримання необхідних для переходу на вищий рівень навчання знань;
- відповідність розподілу занять вимогам Замовника та узгодженість з програмою.

2.2. Тестування

Оцінюватиметься наявність пропозиції стосовно проведення попереднього тестування з метою визначення рівня знань мови та проміжних тестувань для визначення прогресу у навчальному процесі.

2.3. Роздаткові матеріали

Під час оцінки враховуватимуться наявність роздаткових матеріалів та їхня якість. Передбачається, що роздаткові матеріали надаватимуться провайдером навчання (підручники, робочі зошити та інше), а їхня вартість буде включена в загальний кошторис.

3. Кваліфікація викладачів

За цим критерієм на основі поданих резюме будуть оцінюватися кваліфікація та досвід роботи викладачів, яких планується залучити до навчального процесу.

Додатковою перевагою можуть слугувати позитивні відгуки, рецензії, подяки професійних організацій та експертів у галузі.

4. Ціна

Розрахунок кількості балів за критерієм «Ціна» відбувається за формулою:

$$K_i = 50 \cdot [1 - (C_i - C_{\min}) / C_{\max}], \text{ де}$$

50 – максимальна кількість балів по цьому критерію;

C_{\min} , C_{\max} – мінімальна та максимальна ціни, запропоновані учасниками конкурсу;

C_i – ціна надання послуг учасником конкурсу, пропозиція якого оцінюється.

Учасник, який отримав найвищий сукупний бал, запрошується до обговорення умов Договору.

ІМР визначатиме переможця конкурсу на основі поданих пропозицій та може звернутися до учасників із проханням надати пояснення щодо поданої пропозиції перед визначенням переможця.

10. Обговорення Договору

Публікація даного Запрошення до подання пропозицій жодним чином не зобов'язує ІМР укладати Договір із фіксованою ціною з будь-якою організацією (компанією). Терміни та умови Договору будуть обговорені додатково з відібраним учасником.

Будь ласка, зверніть увагу, що USAID не є стороною Договору. Будь-які заперечення (претензії) з боку учасника з усіма відповідними поясненнями надсилаються на розгляд ІМР, оскільки USAID не розглядатиме заперечення (претензії) у межах подібних договорів, що фінансуються з боку USAID. ІМР приймає рішення щодо таких заперечень на рівні Виконавчого директора ІМР.

РОЗДІЛ II. ЗМІСТ ПОСЛУГ

1. Основні положення

Проект USAID «Місцеві альтернативні джерела енергії: м. Миргород» (далі – Проект МАДЕМ або Проект) є дворічним проектом (2013-2015 рр.), який фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID) за Договором про співпрацю між Агентством США з міжнародного розвитку (USAID) та Всеукраїнською благодійною організацією «Інститут місцевого розвитку» AID-121-A-13-00002 від 1 червня 2013 р. Відповідно до умов зазначеного вище Договору (розділ А.10.8 «План розвитку потенціалу») Інститутом розроблено «План організаційного розвитку», в якому окреслені потреби організації в галузі розвитку персоналу та ресурсів задля зміцнення потенціалу ІМР як української організації. В рамках цього плану передбачено вдосконалити рівень володіння англійською мовою працівниками організації та консультантами проектів, які виконує ІМР.

2. Мета

Оскільки більшість проектів, які виконує ВБО «Інститут місцевого розвитку», є міжнародними, в процесі їхнього виконання виникає необхідність у комунікації, як письмовій, так і усній, з англійськими партнерами. Також для успішного виконання Проектів потрібне вивчення персоналом та консультантами ВБО «Інститут місцевого розвитку» міжнародного досвіду у реалізації аналогічних проектів. Не завжди навички працівників та консультантів ІМР є достатніми для швидкого та глибокого виконання таких завдань. Тому керівництвом ІМР було прийнято рішення про проведення інтенсивного курсу навчання з англійської мови в рамках реалізації «Плану організаційного розвитку ВБО «Інститут місцевого розвитку».

Метою впровадження інтенсивного навчального курсу є досягнення такого рівня володіння англійською мовою учасниками, що забезпечить успішну комунікацію та освоєння англійськомовних масивів інформації в рамках виконуваних проектів.

3. Вимоги до Інтенсивного курсу вивчення англійської мови для персоналу та консультантів ВБО «Інститут місцевого розвитку»

Група	3 групи за рівнем володіння мовою: - Elementary - Intermediate - Upper-Intermediate
Чисельність у групах	5-7 осіб
Місце проведення	у приміщенні ВБО «Інститут місцевого розвитку» за адресою: м. Київ, вул. Ігорівська 14-а
Тривалість курсу	3 місяці, 2 рази на тиждень для кожної групи за гнучким графіком, погодженим за тиждень
Тривалість тестового періоду	1 тиждень
Час проведення навчання	Орієнтовно в проміжок часу між 9:00 та 20:00 у робочі дні та суботу
Тривалість заняття	Не менше 1,5 години
Закріплення знань	Домашні завдання
Додаткові вимоги	Врахування специфіки діяльності організації у навчальній програмі.

4. Кваліфікаційні вимоги до Виконавця

Наявність відповідного диплому / сертифікату, що підтверджує право викладача на проведення навчання іноземній мові та відповідну кваліфікацію і досвід.

Бажана наявність у Виконавця ліцензії на право проведення курсів з навчання іноземним мовам та проведення іспиту типу TOEFL або IELTS для подальшої можливості отримання учасниками навчання сертифіката державного або міжнародного зразка. Додатковою перевагою буде навчання у фахівця, який сам має ІНС, CELTA, DELTA або CEELT.

5. Ресурси

Виконавець на власний розсуд забезпечить наявність ресурсів, достатніх для виконання зазначених вище завдань (відеотехніка, аудіотехніка, комп'ютери, офісне обладнання, засоби зв'язку тощо).

ДОДАТОК А: Супроводжувальний лист (форма)

Офіційний бланк організації

Дата _____

Шановний п. Тормосов!

Ми, що нижче підписалися, пропонуємо надати послуги з організації та проведення Інтенсивного курсу вивчення англійської мови для персоналу та консультантів ВБО «Інститут місцевого розвитку» відповідно до Вашого Запрошення до подання пропозицій № МАДЕМ-28-2015 і нашої Пропозиції від ____ _____ 2015 року. Цим надаємо нашу Пропозицію, яка містить Технічну пропозицію і Цінову пропозицію в окремих запечатаних конвертах.

Цим заявляємо, що вся інформація у цій Пропозиції відповідає дійсності, і приймаємо умови, у відповідності до яких наявність будь-якої інформації, що не відповідає дійсності, може призвести до дискваліфікації учасника.

Цим ми зобов'язуємося обговорити терміни та умови реалізації Договору у випадку, якщо таке обговорення відбудеться протягом терміну дії цієї Пропозиції, тобто впродовж 30 (тридцяти) днів із дати її подання, а також підтверджуємо зобов'язання дотримуватися умов і термінів цієї Пропозиції, які може бути змінено за результатами обговорення.

У разі прийняття нашої пропозиції зобов'язуємося розпочати надання послуг у відповідності до завдання не пізніше 3 календарних днів із дати підписання Договору

Ми розуміємо, що Проект не зобов'язаний прийняти будь-яку пропозицію з отриманих.

З повагою,

Підпис уповноваженої особи (прізвище повністю та ініціали):

Посада:

Назва організації:

Адреса:

Анкета учасника

Офіційна назва організації (компанії):

Тип організації (компанії):

Адреса організації (компанії):

Поштова адреса (у тому числі поштовий індекс) (якщо інша):

Тел.:

Факс:

Електронна пошта:

Контактні особи та їх посади:

Ідентифікаційний номер платника податків:

Банківські реквізити:

Інші документи, що вимагаються:

- 1) копія довідки ЄДРПОУ;
- 2) копія Свідоцтва про державну реєстрацію;
- 3) опис досвіду і кваліфікації (резюме) запропонованих виконавців;
- 4) копії дозвільних документів на право займатись діяльністю, яка буде предметом договору.

ДОДАТОК Б: Кошторис (форма)

КОШТОРИС ВИТРАТ

на організацію та проведення Інтенсивного курсу вивчення англійської мови для персоналу та консультантів проектів, які виконує ВБО «Інститут місцевого розвитку»

№ з/п	Статті витрат¹	Усього на весь період, грн.
1.	Витрати на оплату праці всього, у т.ч.: <i>- докладний перелік необхідних для надання послуг спеціалістів</i>	
2.	Нарахування на оплату праці	
3.	Витрати на роздаткові матеріали	
4.	Витрати на проведення тестування	
5.	Витрати на оренду обладнання, у т.ч. (вказати); <i>- докладний перелік необхідної для надання послуг техніки</i>	
6.	Накладні витрати	
7.	Прибуток	
	Усього	

Підпис уповноваженої особи (Прізвище повністю та ініціали):

Посада:

Назва організації:

¹Перелік статей витрат може змінюватися та доповнюватися на розсуд учасника конкурсу.

ДОДАТОК В: Технічна пропозиція

Основними компонентами Технічної пропозиції є:

- методика навчання, що включає програма програму навчання, план-графік проведення, тестування, перелік навчальних роздаткових матеріалів;
- опис досвіду учасника (організації) у наданні аналогічних послуг, план-графік проведення;
- інформація про кваліфікацію викладачів;
- підтвердження попереднього досвіду роботи у відповідній галузі.

Обсяг Технічної пропозиції не повинен перевищувати 20 сторінок, включаючи графіки і таблиці (проте, не враховуючи титульну сторінку, зміст, список скорочень, чисті сторінки, опис кваліфікації (резюме) викладачів і підтвердження досвіду заявника).